Gemeinde
Altertheim

Die Gemeinde Altertheim sucht ab dem 01.03.2021
für ihre Gemeindebücherei in Oberaltertheim eine/n

Mitarbeiter (m/w/d)

auf Basis geringfügig entlohnter Beschäftigung (Minijob).

Es handelt sich um einen zeitlichen Umfang von 2 Stunden pro Woche, immer dienstags von 16.00 bis 18.00 (ausgenommen sind Schulferien und Feiertage).

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- die Sicherstellung des reibungslosen Büchereibetriebs während der Öffnungszeiten
- Beratungs- und Informationsdienst
- die fortlaufende Pflege des Medienbestandes

Ihr Profil:

- gute Deutschkenntnisse und Ausdrucksweise
- Affinität für Literatur
- präsentes und sympathisches Auftreten

Die Eingruppierung erfolgt nach dem TVÖD. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung (auch gerne per E-Mail) richten Sie bitte **bis spätestens 15.01.2021** an die Gemeinde Altertheim, Personalwesen, Raiffeisenstraße 2, 97237 Altertheim oder an s.scheuermann@vgem-kist.bayern.de.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Scheuermann unter der Telefonnummer 09306-9062-21 zur Verfügung.

Die Datenschutzhinweise für das Bewerbungsverfahren finden auf der Homepage der Gemeinde Altertheim www.altertheim.de